

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО приказом
01.03.2024 №202/1-О

Положение
о II Всероссийской олимпиаде по товароведению среди студентов
ССУЗов Казанского кооперативного института (филиала) Российского
университета кооперации

Казань, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о II Всероссийской олимпиаде по товароведению среди студентов ССУЗов Казанского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации (далее соответственно – ККИ РУК, РУК; Олимпиада) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом РУК и определяет цели, задачи, порядок организации методического обеспечения и проведения Олимпиады.

1.2. Организатором Олимпиады является ККИ РУК. Соорганизаторами и партнерами Олимпиады могут выступать федеральные органы государственной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования. К организации и проведению Олимпиады также могут привлекаться учреждения Российской академии наук, государственные корпорации, государственные компании, общероссийские объединения работодателей, организации, осуществляющие образовательную деятельность, общественные организации, осуществляющие деятельность в сфере образования, средства массовой информации и иные организации, оказывающие финансовую, организационную или иную поддержку проведению Олимпиады (далее - соорганизаторы и партнеры). Перечень соорганизаторов и партнеров Олимпиады определяется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

1.3. Цель и основные задачи Олимпиады:

1.3.1. Цель - популяризация традиционных экономических специальностей ССУЗов и выявления талантливых представителей молодежи в рамках плана реализации мероприятий, объявленного в РФ «Десятилетия науки и технологий», проводимых в ККИ РУК.

1.3.2. Задачи:

1) повышение мотивации талантливой молодежи к обучению по программам традиционных экономических специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в ККИ РУК;

2) поощрение студентов ССУЗов, проявляющих высокие способности в учебной, прикладной и исследовательской деятельности;

3) формирование позитивного имиджа традиционных экономических специальностей среднего профессионального образования.

1.4. Олимпиада проводится по блоку дисциплин, относящихся к товароведению и экспертизе качества товаров.

1.5. Олимпиада проводится по заданиям, составленным с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к среднему профессиональному образованию.

1.6. Организационный взнос за участие в Олимпиаде не предусмотрен. Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет средств ККИ РУК, полученных от приносящей доход деятельности, а также партнеров.

1.7. Условия и порядок участия в Олимпиаде, даты проведения Олимпиады регулируются Регламентом Олимпиады, который утверждается ежегодно приказом ректора не позднее чем за 2 недели до начала Олимпиады.

1.8. С целью обеспечения информационного освещения Олимпиады на сайте ККИ РУК по адресу: <https://kazan.ruc.su/news/>, с нормативными документами выкладывается информация, о проведении Олимпиады на текущий учебный год.

1.9. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.10. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора РУК.

2. Организационно-методическое сопровождение Олимпиады

2.1. Для организационно-методического сопровождения и проведения Олимпиады ежегодно из числа научных, педагогических и иных работников РУК, а также соорганизаторов и партнеров, участвующих в организации и проведении Олимпиады, создаются:

- 1) Оргкомитет;
- 2) Методическая комиссия;
- 3) Апелляционная комиссия;
- 4) Жюри Олимпиады.

2.2. Состав Оргкомитета, утверждается приказом ежегодно не позднее чем за 2 недели до начала Олимпиады. Состав Оргкомитета Олимпиады, проводимой в 2023/2024 учебном году утверждается приказом ректора РУК одновременно с утверждением настоящего Положения.

В состав Оргкомитета, методической комиссии, апелляционной комиссии и жюри Олимпиады входят их председатель, заместитель председателя и члены.

2.3. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- ежегодно не позднее чем 2 недели до начала Олимпиады инициирует приказы об утверждении Положения о проведении Олимпиады на текущий учебный год;

- ежегодно не позднее чем 2 недели до начала Олимпиады разрабатывает нормативную документацию Олимпиады: Регламент, протоколы и акты;

- ежегодно не позднее чем за 2 недели до начала Олимпиады инициирует приказы об утверждении Регламента Олимпиады (далее - Регламент);

- ежегодно не позднее чем за 1 неделю до начала Олимпиады утверждает график и площадки проведения Олимпиады;

- ежегодно не позднее чем за 1 неделю до начала Олимпиады инициирует приказ об утверждении составов методической и апелляционной комиссий, а также жюри Олимпиады.

- обеспечивает размещение информации об Олимпиаде на сайте ККИ РУК;
- осуществляет контроль проведения мероприятий Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий;
- после завершения этапов Олимпиады в течение 7 календарных дней обеспечивает утверждение списка победителей и призеров Олимпиады и публикацию рейтинговых списков на официальном сайте ККИ РУК. При условии количества фактических участников более 250, процедуры по проверке и публикации результатов осуществляются в течение 14 календарных дней.
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей Олимпиады.

2.4. Состав методической комиссии Олимпиады, утверждается приказом первого проректора - проректора по образовательной деятельности ежегодно не позднее чем за 1 неделю до начала Олимпиады.

2.5. Методическая комиссия осуществляют следующие функции:

- разрабатывают задания Олимпиады и условия их выполнения;
- определяют критерии и методики оценки выполненных заданий Олимпиады;
- готовят и передают решения заданий в Оргкомитет Олимпиады;
- вносят в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляют иные функции, направленные на достижение целей Олимпиады.

2.6. Состав жюри Олимпиады, утверждается приказом первого проректора - проректора по образовательной деятельности ежегодно не позднее чем за 1 неделю до начала Олимпиады.

2.7. Жюри Олимпиады осуществляет следующие функции:

- проверяет и оценивает работы участников Олимпиады;
- представляет в Оргкомитет результаты проверки работ участников Олимпиады, предлагает кандидатуры победителей Олимпиады;
- аннулирует работы участников Олимпиады несоответствия правилам Олимпиады;
- вносит в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей Олимпиады.

2.8. Состав апелляционной комиссии Олимпиады, утверждается приказом первого проректора - проректора по образовательной деятельности ежегодно не позднее чем за 1 неделю до начала Олимпиады.

2.9. Апелляционная комиссия Олимпиады выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;

- представляют протоколы решений апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций участников Олимпиады Оргкомитету.

2.10. В своей деятельности Оргкомитет, методическая и апелляционная комиссии и жюри Олимпиады руководствуются принципами профессионализма, законности, гласности, объективности и гуманизма.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие граждане Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом (далее - участники).

3.2. Олимпиада проводится ежегодно. Сроки проведения Олимпиады устанавливаются Регламентом Олимпиады на текущий учебный год.

3.3. Олимпиада проводится в один этапа.

- проводится в очной форме и/или по решению Оргкомитета в дистанционном формате, при условии обеспечения Организатором контроля соблюдения участниками правил Олимпиады.

3.4. До начала проведения Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады в порядке, предусмотренном Регламентом Олимпиады. Регистрируясь, участник Олимпиады подтверждает, что ознакомился, принял и полностью согласен с настоящим Положением, а также предоставляет согласие на обработку своих персональных данных, указанных в форме регистрации, а также иных персональных данных, направляемых участником Университету в рамках Олимпиады, в том числе на совершение Университетом действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Участники в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации для участия в Олимпиаде.

3.6. Участники вправе выбрать прохождение олимпиадных заданий в очной форме или в дистанционном формате если такое предусмотрено по решению Оргкомитета.

- К прохождению олимпиадных заданий допускаются участники, прошедшие регистрацию указанные в п. 3.1. настоящего Положения;

- К прохождению олимпиадных заданий допускаются победители прошлых лет Олимпиады, продолжающие обучение в организациях, указанных в п. 3.1. настоящего Положения.

4. Порядок определения количества победителей и призеров Олимпиады

4.1. Победители и призеры Олимпиады определяются по каждому учебному заведению.

4.2. Общее количество победителей и призеров Олимпиады составляет не более 25% от общего числа фактических участников Олимпиады.

4.2.1. Количество победителей Олимпиады - не более 7% от общего числа фактических участников Олимпиады, но не менее 1 (одного) человека.

4.3. Победителям и призерам Олимпиады вручаются дипломы победителей и призеров Олимпиады соответственно.

4.4. Победителям и призерам Олимпиады могут начисляться баллы за индивидуальные достижения при приеме на обучение в ККИ РУК, в порядке, предусмотренном Правилами приема Университета на соответствующий учебный год.

4.5. Статус участника Олимпиады подтверждается сертификатом участника Олимпиады, оформленного в электронном виде или на бумажном носителе.

4.6. Победитель или призер Олимпиады вправе получить электронную копию соответствующего диплома по запросу в Оргкомитет.

4.7. Процедура определения победителей и призеров Олимпиады определяется Регламентом.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. Участник Олимпиады после объявления результатов Олимпиады имеет право подать апелляцию в случае нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения Олимпиады и/или несогласия с результатами проверки выполненной работы.

5.2. Под апелляцией понимается личное письменное заявление участника на имя председателя Оргкомитета в свободной форме о пересмотре его индивидуального результата, установленного жюри по итогам проверки работ Олимпиады, направленное в Оргкомитет по электронной почте kafedra.titop@mail.ru

5.3. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания выполненных заданий Олимпиады не принимаются.

5.4. По итогам рассмотрения апелляции выставленные баллы могут быть оставлены без изменения, повышены, понижены решением апелляционной комиссии.

5.5. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава Комиссии (не менее 3 (трех) человек). В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

5.6. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат, повторная апелляция не предусмотрена.

5.7. Информация о результатах апелляции Олимпиады направляются на электронный адрес заявителя в сроки, установленные Регламентом.

6. Порядок предоставления особых условий участия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - участники с ОВЗ) обеспечиваются специальные условия на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих условий, копии документа, подтверждающего (ОВЗ), требующие создания специальных условий, которые должны быть поданы в Оргкомитет при регистрации на сайте Олимпиады и (или) на почту Оргкомитета (kafedra.titor@mail.ru) не позднее 1 (одного) дня до даты начала Олимпиады. В заявлении должны быть указаны конкретные условия, требующиеся участнику с ограниченными возможностями здоровья в связи с его индивидуальными особенностями.

6.2. При проведении Олимпиады для участников с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих условий:

- допускается возможность проведения Олимпиады для участников с ОВЗ как в одной аудитории совместно иными участниками, если это не создает трудностей для других участников при выполнении ими заданий, так и в отдельной аудитории;

- допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников/волонтеров ККИ РУК или лиц, оказывающих участникам с ОВЗ необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, общаться с организаторами и т.п.);

- допускается использование участниками с ОВЗ технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.3. При проведении Олимпиады для участников с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от их индивидуальных особенностей:

6.3.1. нарушение зрения:

для незрячих письменные задания и инструкция по их выполнению оформляются в виде электронного документа и зачитываются ассистентом;

для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение;

для слабовидящих предоставляется увеличивающее устройство, либо возможность использования собственного (при необходимости);

для слабовидящих задания и инструкция по их выполнению оформляются увеличенным шрифтом;

6.3.2. нарушение слуха:

для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, либо использование собственной индивидуальной звукоусиливающей аппаратуры;

6.3.3. нарушение опорно-двигательной активности:

для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей

ответы на задания надиктовываются ассистенту;

для лиц с нарушениями двигательных функций нижних конечностей предоставляется возможность беспрепятственного доступа в аудитории проведения туров, туалетные и др. помещения (при необходимости).

6.4. Проведение состязаний для участников с ОВЗ с использованием дистанционных технологий не предусматривает обязанность Оргкомитета по обеспечению соблюдения условий, указанных в п. 6.2 - 6.3. настоящего Положения.